



# Palco de Eventos

Informação para cedência de espaços

SGMDN | DSCR | 2020

# Introdução

O Forte de S. Julião da Barra (FSJB) foi construído na segunda metade do séc. XVI, na Foz do Tejo, como um reforço da defesa da cidade de Lisboa e do seu porto, tendo sido considerado o “Escudo do Reino”.

Para além da missão militar de defesa, funcionou como colégio de educação, como prisão e a partir de 1951 utilizado para atos de representação de organismos da Defesa Nacional e como espaço para a realização de eventos.

Este forte foi classificado como imóvel de interesse público pelo Decreto Lei nº 41191/57 de 18 de julho. É um lugar único e repleto de simbolismo, ideal para realizar eventos:

**INSTITUCIONAIS | EMPRESARIAIS | CULTURAIS**

Onde podem ocorrer

**Reuniões | Encontros | Cimeiras | Refeições oficiais | Conferências | Outros**









## Eventos Culturais

O Forte de S. Julião da Barra é um espaço carismático, com 500 anos de história, que poderá ser palco de vários eventos culturais como: filmagens de séries, filmes, documentários, anúncios, exposições, concertos de música, peças de teatro, entre outros.

“A Noite do Fim do Mundo”

“A Alma e a Gente”

“Cidade Despida”

“O segredo da República”

“A Ferreirinha”

“Felizmente há Luar”

...

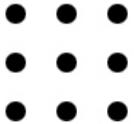




## Eventos Institucionais | Empresariais

O FSJB é o espaço ideal para realizar eventos e torná-los inesquecíveis.

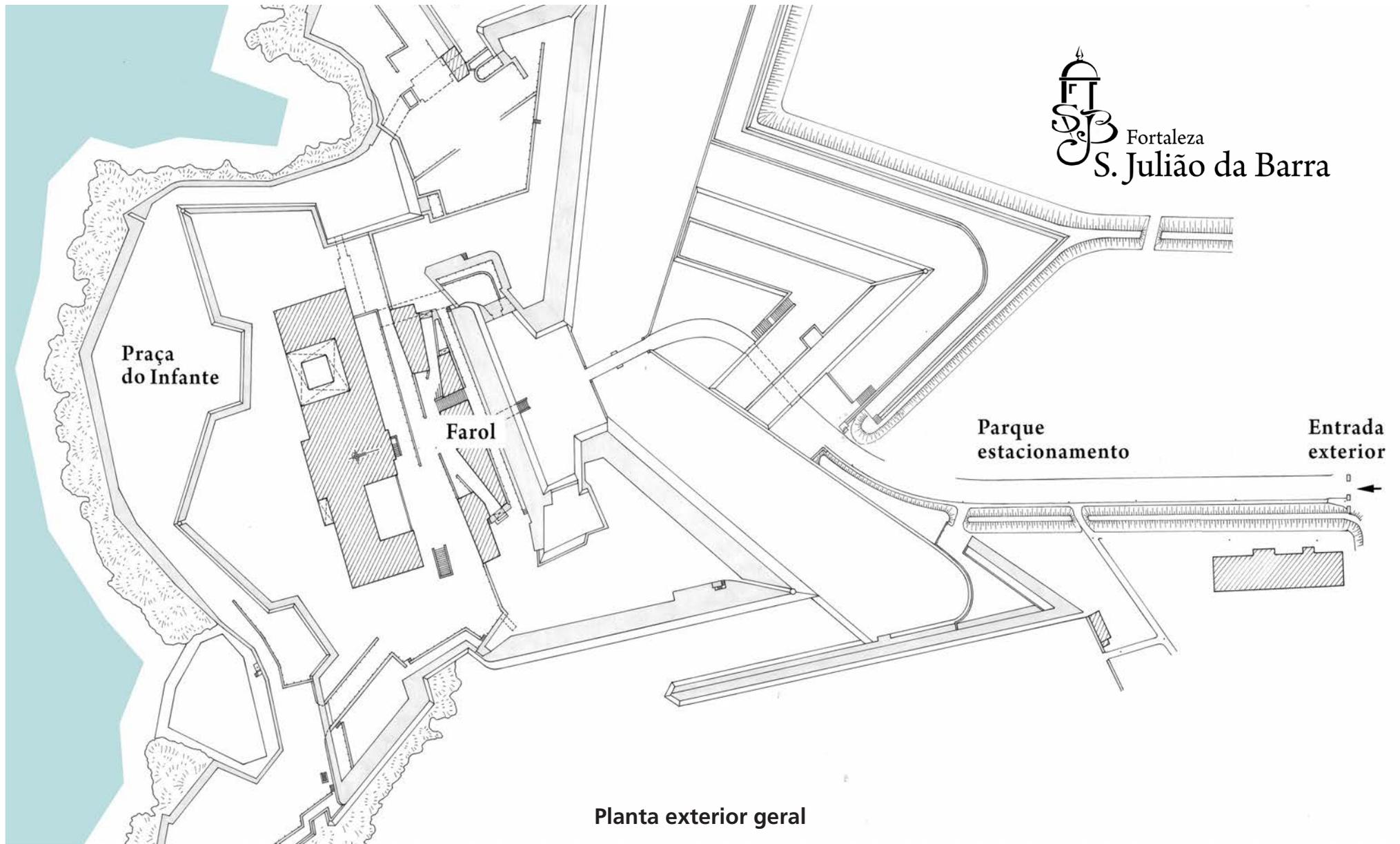
Pode servir de palco para a realização de conferências, colóquios, seminários, apresentações, reuniões, jantares, cocktails, workshops, formações e outros eventos temáticos.

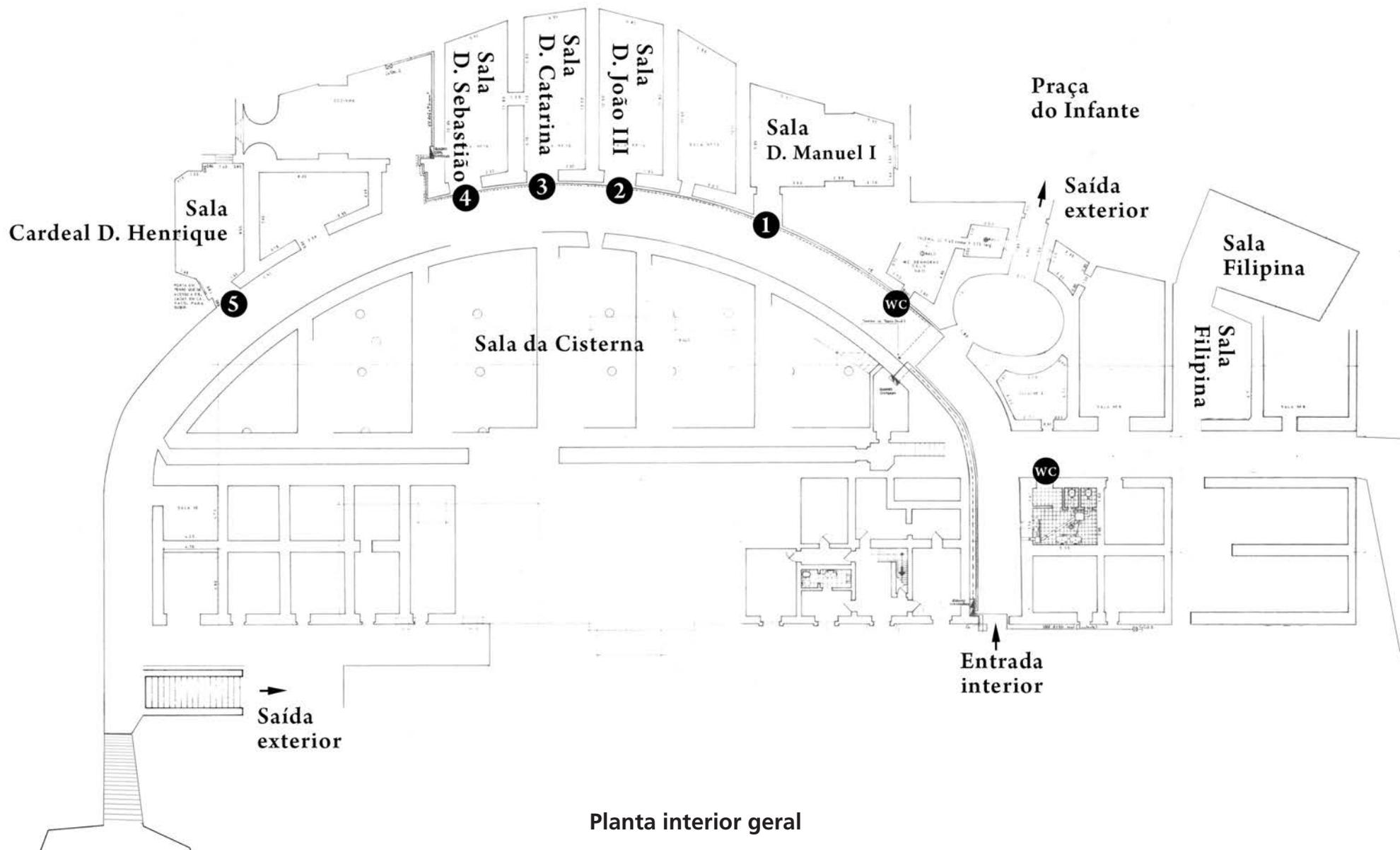
<b>Disposição e Lotação (n.º pessoas)</b>	<b>Plateia</b> 	<b>Escola</b> 	<b>Retangular</b> 	<b>“U”</b> 	<b>Redonda</b> 	<b>Cocktail (em pé)</b> 
<b>Cisterna</b>	200	90	60	50	250	300
<b>D. Manuel I</b>	50	24	22	18	40	50/60
<b>D. João III</b>	50	24	25	18	40	50/60
<b>D. Catarina</b>	50	24	25	18	40	50/60
<b>D. Sebastião</b>	50	24	22	18	40	50/60
<b>Cardeal D. Henrique</b>	50	24	25	18	40	50/60
<b>Salas Filipinas</b>	20/20	10/10	12/14	10/10	16	60
<b>Praça do Infante</b>	350				350	450

Os números apresentados fazem referência à lotação máxima dos espaços.

Com as atuais restrições da Direção-geral de Saúde, a lotação dos espaços poderá sofrer alterações.







Planta interior geral

# Sala da Cisterna

## Disposição e lotação (n.º de pessoas)

Mesas redondas: 250

Mesa retangular: 60

Plateia: 200

Escola: 90

Em "U": 40-50

Cocktail: 300

## Dimensões e particularidades

Comprimento: 48m.

Largura: 13m.

Área: 580m<sup>2</sup>.

Colunas: 19 encrustadas nas paredes laterais em meia lua e 18 na nave central.

## Equipamento Técnico

Colunas (som) e sistema de luzes.

Wi-fi.

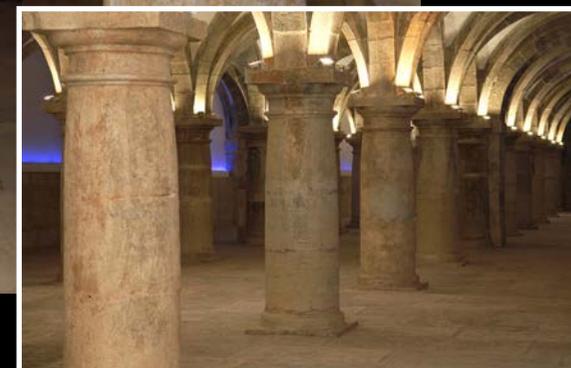
Tomadas elétricas.

## Observações

Não existe ventilação.



Sala da Cisterna



# Sala 1 | D. Manuel I

## Disposição e lotação (n.º de pessoas)

Mesas redondas: 40

Mesa retangular: 22

Plateia: 50

Escola: 24

Em "U": 18

Cocktail: 50/60

## Dimensões

Comprimento: 10,60m.

Largura: 5,50m (lado mais estreito) e 7,70m (lado mais largo).

Área: 60m<sup>2</sup>.

## Equipamento Técnico

Uma tomada elétrica. Uma tomada de rede (internet).

Sistema de deteção de incêndios.

## Observações

Claraboia e duas janelas pequenas com luz natural.

Possibilidade de aquecimento através de radiadores.



Sala D. Manuel I



## Sala 2 | D. João III

### Disposição e lotação (n.º de pessoas)

Mesas redondas: 40

Mesa retangular: 25

Plateia: 50

Escola: 24

Em "U": 18

Cocktail: 50/60

### Dimensões

Comprimento: 12,30m.

Largura: 4,80m.

Área: 59 m<sup>2</sup>.

### Equipamento Técnico

Uma tomada elétrica. Uma tomada de rede (internet).

Sistema de deteção de incêndios.

### Observações

Acesso por arco, sem porta.

Espelho grande, não amovível.



Sala D. João III

## Sala 3 | D. Catarina

### Disposição e lotação (n.º de pessoas)

Mesas redondas: 40

Mesa retangular: 22

Plateia: 25

Escola: 24

Em "U": 18

Cocktail: 50/60

### Dimensões

Comprimento: 12,30m.

Largura: 4,80m.

Área: 59 m<sup>2</sup>.

### Equipamento Técnico

Uma tomada elétrica. Uma tomada de rede (internet).

Sistema de deteção de incêndios.

### Observações

Sete quadros de azulejos nas paredes, não amovíveis.

Claraboia com luz natural.

Ligação com a sala D. Sebastião.



Sala D. Catarina

## Sala 4 | D. Sebastião

### Disposição e lotação (n.º de pessoas)

Mesas redondas: 40

Mesa retangular: 22

Plateia: 50

Escola: 24

Em "U": 18

Cocktail: 50/60

### Dimensões

Comprimento: 12m (parte mais larga) e 10m (parte mais estreita).

Largura: 4,80m.

Área: 52m<sup>2</sup>.

### Equipamento Técnico

Uma tomada elétrica. Uma tomada de rede (internet).

Sistema de deteção de incêndios.

### Observações

Claraboia com luz natural.

Ligação com a sala D. Catarina.



Sala D. Sebastião

## Sala 5 | Cardeal D. Henrique

### Disposição e lotação (n.º de pessoas)

Mesas redondas: 30

Mesa retangular: 20

Plateia: 25

Escola: 24

Em "U": 20

Cocktail: 30

### Dimensões

Comprimento: 7,80m.

Largura: 5,20m.

Área: 36m<sup>2</sup>.

### Equipamento Técnico

Uma tomada elétrica.

Cablagem de rede (internet).

### Observações

Claraboia e uma janela pequena, ambas com luz natural.

Escada caracol com acesso à Praça do Relógio.



Sala Cardeal D. Henrique

# Salas Filipinas (sala contígua e sala de pedra)

## Disposição e lotação (n.º de pessoas)

Mesas redondas: 16  
Mesa retangular: 12/14  
Plateia: 20/20  
Escola: 10/10  
Em "U": 10/10  
Cocktail: 60

## Dimensões

### Sala contígua:

Comprimento: 6,40m. Largura: 4,70m.

Área = 30,08m<sup>2</sup>.

### Sala de pedra:

Comprimento: 9,60m. Largura: 6,90mts x 9,60m.

Área = 66,24m<sup>2</sup>.

## Equipamento Técnico

Uma tomada elétrica e sistema de deteção de incêndios.

## Observações

Salas com luz natural.



Salas Filipinas



# Praça do Infante

## Disposição e lotação (n.º de pessoas)

Mesas redondas: 350

Plateia: 350

Cocktail: 450

## Dimensões

Área: 1000m<sup>2</sup>.

## Equipamento Técnico

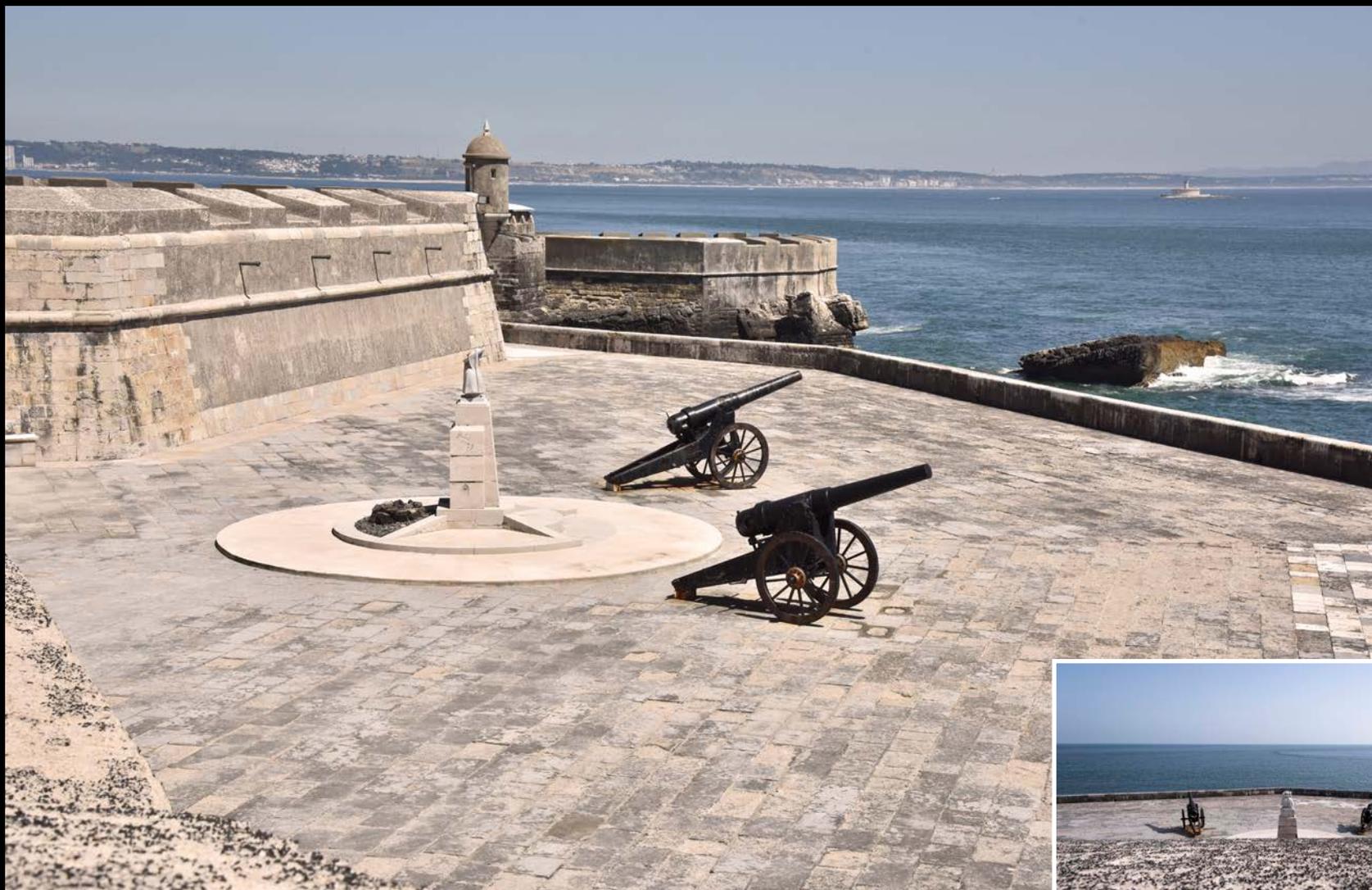
Quatro projetores.

## Observações

Busto de Infante D. Henrique no centro da praça, não amovível.

Duas peças de artilharia, não amovíveis.

Medidas Tenda: aprox. 150m<sup>2</sup>.



Praça do Infante



## Condições e Informações

Horário dos eventos: 08h00 - 00h00

Tabela de preços: sob consulta.

### **Incluído:**

Água corrente.

Eletricidade.

Bengaleiro (sem assistência).

### **Não incluído:**

Limpeza dos espaços.

Consumíveis WC.

Serviço de *Catering* de escolha livre.

Meios audiovisuais e informáticos.

## A cedência de utilização requer:

Assinatura de Termo de responsabilidade.

Assinatura de Protocolo de utilização.

Contratação de seguro de responsabilidade civil.

**Informações e pré-reservas: [dscrp.fsjb@defesa.pt](mailto:dscrp.fsjb@defesa.pt)**



# Restrições

Proibido colar ou fixar qualquer tipo de objeto que possa danificar o imóvel.

Proibido fumar, exceto nos espaços exteriores, devidamente assinalados e com cinzeiros.

Proibidos eventos de carácter particular, como casamentos, aniversários e batizados.

Proibidos eventos de natureza política, sindical ou fim incompatível com a afetação principal do FSJB.

Não são permitidos eventos com fins lucrativos ou com venda de bilhetes.

## Acessibilidade

### Revelim:

Arco da entrada do Forte: altura 2,45m e largura 2m.

### Portão do Fosso (descarga de material):

Altura 2,55m. Largura 2,45m.

### Capacidade de estacionamento:

Parque exterior: 126 viaturas ligeiras e 3 autocarros.

Parque interior (perto do Solário): 60 viaturas ligeiras.



# Formalização do pedido

Efetuar pedido de cedência de utilização, dirigido ao Secretário-Geral do Ministério da Defesa Nacional, através do email: [dscrp.fsjb@defesa.pt](mailto:dscrp.fsjb@defesa.pt)

## Mencionar:

Identificação completa do requerente.

Título do evento.

Descrição detalhada do evento a realizar, incluindo o tipo de disposição pretendido.

Identificação dos espaços a ceder e dos materiais a empregar.

Instalações e equipamentos de cozinha a utilizar.

Indicação do número de pessoas presentes no evento.

Data e hora do início e duração do evento.

Identificação e caracterização de todas as entidades envolvidas (hotelaria, restauração, etc.).

Plano de organização (*catering*, montagem e desmontagem de estruturas, entre outras).

# Contatos

**Secretaria-Geral  
do Ministério da Defesa Nacional**  
Direção de Serviços de Comunicação  
e Relações Públicas  
**Tel:** 21 303 85 20  
**Email:** [dscrp.fsjb@defesa.pt](mailto:dscrp.fsjb@defesa.pt)

## **FSJB**

Estrada Marginal, 2780-267 Oeiras.

### **Coordenadas:**

Latitude: 38° 40' 21''

Longitude: 9° 19' 34'' 0









**REPÚBLICA  
PORTUGUESA**  
DEFESA NACIONAL

**Fortaleza  
S. Julião da Barra**